



Comune di Tenna

Provincia di Trento

SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 20/14 DI DATA 12.02.2014

**Oggetto: Incarico Software gestione protocollo - Canone annuale. CODICE CIG
Z110DEF1BF**

Responsabile della struttura proponente: Segretario comunale,
dott.ssa Francesca Pagano

Responsabile del Procedimento: Lorenza Valentini

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premessa l'obbligatorietà da parte dei Comuni di dotarsi di un programma di protocollo informatico a partire dal 01.01.2004 conforme al D.P.R. 455 del 28.12.2000;

Atteso che a questo scopo l'Amministrazione, con determinazione del Segretario Comunale ha incaricato la ditta ZAP TECH di Alan Zappini con sede in 38020 RABBI – Piazzola di Rabbi 259 – P.I. 01790900227 – della fornitura del programma di protocollo ZAP OFFICE, verso una spesa fissa di € 600,00 + i.v.a. oltre al canone di annuale di € 100,00, + i.v.a.

Preso atto che in data 04 febbraio 2014 è pervenuto allo scrivente un preventivo aggiornato, che porta a € 120,00 + i.v.a. il costo del canone annuale del programma di protocollo.

Ritenuto congruo il preventivo e considerato che il costo del canone annuale non era mai stato aggiornato fino al 2013.

Dato atto che con deliberazione del consiglio comunale n. 8/13 del 03.04.2013 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 1/14 del 29.01.2014 avente per oggetto: "esercizio provvisorio 2014. Individuazione capitoli di spesa corrente ed assegnazione in gestione ai Responsabili di servizio";

vista la deliberazione giuntale n. 25/13 del 10.04.2013 che dà pratica attuazione al principio di distinzione delle funzioni fra organi eletti e dirigenti, indicando anche quali atti rimangono di competenza della Giunta e del Sindaco;

Visto l'atto di nomina del Sindaco quale Responsabile del Procedimento di data 11.04.2013 prot. 1584;

Accertato altresì che la presente determinazione vale quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 58 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 27.02.1995 n. 4/L in quanto indica il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali e le modalità di scelta del contraente.

Vista la L. P. 23/90 art. 21 lettera h) e comma 4 che prevede la trattativa privata diretta con il soggetto o Ditta ritenuta idonea per contratti inferiori a € 43.700,00.;

VISTI gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 43 di data 21.12.2000;

DETERMINA

1. di dare atto che il canone annuale di gestione del programma Zap Office della ditta Zap Tech di Zappini Alan con sede in Piazzola di Rabbi 259 – 38020 RABBI (TN) – P.i.v.a. 01790900227 è aggiornato a € 120,00 annuali + i.v.a. 22%;

2. di imputare la spesa complessiva annuale di **€ 146,40** derivante dal presente atto all'intervento 1010203 del capitolo 1203/800 del bilancio di previsione 2014 gestione provvisoria;
3. Di dare atto che il presente atto ha efficacia immediata al momento della acquisizione della attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 19 del T.U.C.O.N.T. approvato con DPGR 28.5.1999 n. 4/L modificato con DPReg. 1.2.2005 n.4/L;



LA RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

Lorenza Valentini
Lorenza Valentini

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 19 DEL DPGR 01.02.2005 N. 4/L E SS.MM.

Importo della spesa..... € 146,40
 Impegno contabile..... € 146,40
 Capitolo di bilancio..... N. 1203/800
 Servizio.....
 Intervento..... N. 1010203
 Impegno meccanografico N.

Si attesta l'esito positivo della valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma della Legge 142/90 e ss.mm.

Tenna 19.02.2014

LA RESPONSABILE SERVIZIO
FINANZIARIO
(dott.ssa Chiara Peghini)

Chiara Peghini