

Allegato alla deliberazione n° 11/08
di data 26.05.2008

IL SEGRETARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Francesca Tagano)

IL SINDACO



COMUNE DI TENNA
PROVINCIA DI TRENTO

BOZZA

REGOLAMENTO

**PER L'INCENTIVAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO
DELL'ARREDO URBANO DEI CENTRI STORICI DEL COMUNE DI TENNA**

ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'iniziativa promossa dal Comune di Tenna tesa ad incentivare ed agevolare finanziariamente la realizzazione - da parte dei privati cittadini - di opere destinate a migliorare l'arredo urbano dei centri storici del Comune di Tenna ed in particolare l'aspetto estetico delle facciate prospicienti sulla pubblica via.

IL Comune si assume l'onere dei contributi in conto capitale.

ART. 2 INTERVENTI AMMISSIBILI AI BENEFICI

Sono ammissibili ai benefici previsti dal presente regolamento le spese occorrenti per i seguenti interventi sulle facciate prospicienti la pubblica via, degli edifici siti nel Centro storico di Tenna come individuato e delimitato dal Piano generale degli insediamenti storici, in vigore.

- **RIFACIMENTO DEGLI INTONACI;**
- **TINTEGGIATURA E PULITURA DELLE FACCIADE E DEI LORO ELEMENTI ESTERNI IVI COMPRESE LE GRONDE;**
- **RESTAURO DI SPAZI DI PARTICOLARE VALORE ARCHITETTONICO E STORICO - ARTISTICO.**

Tali interventi sono ammissibili in quanto non siano già assistiti da altre agevolazioni finanziarie pubbliche da parte della Provincia Autonoma di Trento o dal Comprensorio Alta Valsugana.

La spesa massima ammissibile a contributo viene fissata in Euro 20.000,00 = (euro ventimila) per ogni singolo intervento.

ART. 3 DOMANDE PER L'ACCESSO AI BENEFICI

La domanda per l'accesso ai benefici previsti dal presente Regolamento può essere presentata al Comune e su apposito modulo in qualunque periodo dell'anno, e comunque prima dell'inizio dei lavori, da parte dei soggetti titolari dell'autorizzazione edilizia che è stata o che sarà concessa per l'esecuzione degli interventi di cui al precedente art.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. preventivo sommario della spesa occorrente per l'intervento redato in base ai prezzi dell'elenco in uso presso la P.A.T.;
2. dichiarazione del richiedente che attesta l'inesistenza di altre agevolazioni finanziarie pubbliche, da parte della Provincia Autonoma di Trento o del Comprensorio Alta Valsugana, per la spesa conseguente all'intervento in questione.
3. Impegno del richiedente ad iniziare i lavori entro sei mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione al beneficio e ad ultimarli - pena la decadenza dal beneficio stesso- entro dodici mesi dalla medesima data, dandone comunicazione al Comune.
4. Impegno del richiedente a rispettare il piano colore del comune di Tenna.
5. Foto stato attuale della facciata in rifacimento.
6. Titolo di proprietà dell'immobile cui corrisponde la/facciata/e.

ART. 4 ESAME DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande per l'accesso ai benefici previsti dal presente Regolamento verranno esaminate, in via di massima nel corso dei mesi di aprile e settembre di ogni anno, della Giunta Comunale che, sentita la Commissione Edilizia comunale, formerà la graduatoria dei beneficiari e

determinerà le spese ammesse considerando anche le eventuali domande giacenti che non fossero già state accolte per esaurimento dei fondi disponibili.

La graduatoria sarà formata valutando in maniera particolare i seguenti elementi:

- completezza dell'intervento previsto rispetto alle dimensioni della facciata;
- presenza, nella facciata, di significativi elementi storico-artistici quali affreschi e decorazioni - dei quali sia previsto il restauro;
- contiguità dell'edificio oggetto dell'intervento rispetto ad altri edifici per i quali sia stata presentata domanda di ammissione benefici previsti dal presente Regolamento;
- ordine di presentazione della domanda.

ART. 5 ENTITÀ' DEI BENEFICI

I benefici per le spese ammesse consistono in contributi in conto capitale.

La misura del contributo in conto capitale viene stabilita, per ogni singolo intervento, della Giunta Comunale contestualmente all'approvazione della graduatoria e secondo le seguenti percentuali:

contributo pari al 15% della spesa ammessa fino a € 5.000,00;

contributo pari al 17,50% della spesa ammessa compresa tra € 5.000,00 e € 10.000,00;

contributo pari al 18,50% della spesa ammessa compresa tra € 10.000,00 e € 15.000,00;

contributo pari al 20% della spesa ammessa compresa tra 15.000,00 e € 20.000,00;

Le domande inserite nella graduatoria di cui al precedente art. 4) verranno accolte con l'unico limite derivante dall'entità dello stanziamento dei competenti capitoli del bilancio di previsione del Comune.

ART. 6 ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi in conto capitale previsti dal presente Regolamento sono assegnati dalla Giunta Comunale in conformità al disposto del precedente art. 5).

La liquidazione del contributo in conto capitale verrà deliberata dalla Giunta Comunale dopo la comunicazione di "fine lavori" da parte del richiedente e previo accertamento della spesa sostenuta per l'intervento ammesso, accertamento che avverrà attraverso la presentazione di idonea documentazione contabile da parte del richiedente, o, in mancanza, attraverso apposita valutazione tecnico-contabile della spesa sostenuta, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.