

Comune di TENNA

PROVINCIA DI TRENTO

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n. 38 del 20.05.2016

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi del d.lgs. 81/2008 (ivi compresa lo svolgimento del Servizio di medicina del lavoro). CODICE CIG : **Z0819FC00A. Impegno di spesa.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 9/2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 34/2016 con la quale sono stati approvati gli atti di indirizzo per la gestione del bilancio dell'esercizio 2016;

Visto l'atto di nomina del Sindaco prot. n. 1793 del 13.5.2016.

Ricordato che:

- dovendosi procedere a conferire l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione nonché l'incarico dello svolgimento del Servizio di medicina del lavoro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 5 della L.P. 23/1990 e ss.mm, con determinazione n. 129/2011 si è deciso di procedere in via preventiva alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del Comune di un avviso pubblico prot. n. 5731/2011, finalizzato all'espletamento di una indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare al summenzionato confronto concorrenziale ;

- con verbali di aggiudicazione prot.n. 428 del 30.01.2012 e prot. n. 557 del 7.2.2012 il servizio in questione è stato aggiudicato alla ditta EASYCON, con sede ad Aldeno, la quale ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione;

- con determinazione n. 38/2012 è stata approvata l'aggiudicazione di cui ai verbali di gara prot.n. 428 del 30.1.2012 e prot.n. 557 del 7.2.2012, affidando il servizio di R.S.P.P. di cui al d.lgs. 81/2008 per il periodo gennaio 2012 - 31.12.2014 alla ditta EASYCON con sede ad Aldeno (TN), verso il corrispettivo annuo di € 940,00/anno più IVA di legge.

- con determinazione n.13/2015 si è disposto il rinnovo dell'incarico in questione, per le motivazioni ivi indicate, alla medesima ditta fino al 31.12.2015.

PRESO ATTO della scadenza del contratto suddetto ed accertata le necessità di affidare l'incarico a soggetto esterno ritenuto idoneo, non disponendo il Comune di personale con adeguata competenza e preparazione professionale.

RICHIAMATA la legge di riforma istituzionale recentemente approvata, la quale prevede l'obbligo, per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, di svolgere in forma associata (in "ambiti territoriali minimi" che devono raggiungere almeno i 5000 abitanti, salvo specifiche deroghe) le principali funzioni comunali e cioè quelle della "funzione I" del bilancio comunale, tra le quali rientra appunto il servizio in parola.

VALUTATO opportuno quindi, in attesa della adozione dei provvedimenti connessi alle soprarichiamate nuove disposizioni legislative - che dovranno essere obbligatoriamente adottati entro il 31.12.2016 - non procedere all'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di prevenzione e protezione, ma ritenuto necessario - in conformità ai principi di economicità ed efficienza della pubblica amministrazione ed al fine di garantire la continuità del servizio medesimo nell'interesse preminente del Comune di assicurare ai propri dipendenti un ambiente lavorativo più sicuro possibile - proseguire le attività in oggetto con la medesima società sino al dicembre 2016, termine entro il quale le Amministrazioni comunali dovranno assumere i provvedimenti relativi alle gestioni associate dei servizi o alle fusioni.

ACCERTATO che la ditta EASYCON si è dichiarata disponibile a proseguire il servizio in oggetto sino al dicembre 2016 alle medesime condizioni del contratto stipulato in data marzo 2012 e del preventivo dd. 1.2.2016 prot.n. 380 e, quindi, per il corrispettivo annuo di € 940,00 più contributi previdenziali e IVA di legge.

VERIFICATA la disponibilità di bilancio all'intervento 1010203 cap 1203/600.

Vista la L.P. 23/1990 e il D.Lgs 163/2006 e ss.mm.

Vista la L. 136/10;

Visto l'art. 36 del Testo unico delle Leggi regionali sull'ordinamento del personale, approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 2/L;

Visto lo Statuto comunale vigente all'art. 40 laddove descrive le funzioni del Segretario comunale.
DATO ATTO che il presente atto ha efficacia immediata al momento della acquisizione della attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 19 del T.U.C.O.N.T. approvato con DPRReg. 1.2.2005 n.4/L;

DETERMINA

1. di rinnovare, per le motivazioni di cui in premessa, il contratto relativo all'espletamento del servizio di R.S.P.P. di cui al d.lgs. 81/2008 per l'anno 2016 alla ditta **EASYCON** con sede ad Aldeno (TN), verso il corrispettivo annuo di € 940,00/anno più contr. Prev. e IVA di legge;
2. di dare atto che nell'incarico di cui al precedente punto 1) è incluso l'incarico dello svolgimento del Servizio di medicina del lavoro ivi compreso l'incarico del medico competente e la predisposizione del piano di assistenza sanitaria;
3. di disporre che l'incarico di cui al punto 1 e 2 si intende assegnato alle condizioni di cui all'offerta pervenuta il 1.2.2016 al prot.n. 380, per lo svolgimento delle prestazioni dettagliatamente descritte nell'offerta medesima, alla quale si rinvia;
4. di stabilire che il relativo contratto si intende perfezionato secondo gli usi commerciali, alle condizioni e clausole essenziali contenute nel capitolato d'appalto prot.262 del 20.01.2012 nonché nel preventivo sopracitato che verranno sottoscritti dalle parti in segno di accettazione;
5. di impegnare la spesa di € 1.192,67 all'intervento 1010203 cap 1203/600 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2016, che presenta adeguata disponibilità;
6. di stabilire che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità assoluta del contratto e pertanto:
 - il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni relative siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto;
 - la ditta si obbliga a comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimane sospeso fino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i relativi interessi e/o accessori;
 - Il CIG (codice identificativo gara) è **Z0819FC00A**;
7. di dare altresì atto che il presente atto ha efficacia immediata al momento della acquisizione della attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 19 del T.U.C.O.N.T. approvato con DPRReg. 1.2.2005 n.4/L;

Il Segretario comunale
Dott.ssa Francesca Pagano



Il presente documento è stato redatto in base alle informazioni fornite dal ...
Il ... che il ... ha ...
...
...

DETTAGLI

1. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

2. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

3. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

4. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

5. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

6. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

7. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

8. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

9. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

10. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

11. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...

12. Il presente documento ha lo scopo di ...
...
...



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, dell'art. 18 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L e del regolamento di contabilità,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- ☒ appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e dà corso ai successivi adempimenti di competenza.
- ☐ Nega il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in quanto

Rinviando il presente atto al servizio competente.

Tenna, 24/05/2016

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Chiara Pyltin



